

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе безопасности
Федерального бюджетного учреждения
«Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел безопасности (далее-отдел), является структурным подразделением ФГБУ «РСРЦ для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей» (далее – учреждение).

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом директора ФГБУ «РСРЦ для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей».

1.3. Отделом безопасности руководит начальник, который подчиняется директору ФГБУ «РСРЦ для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей».

1.4. Отдел безопасности в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 21.05.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказами Минобрнауки Российской Федерации, федеральным законом от 12 февраля 1998 г. №28-ФЗ О гражданской обороне», федеральным законом от 21 декабря 1994 г. « 68- ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 марта 2006 г. №35 – ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также нормами, регулирующими отношения в сфере образования, уставом ФГБУ «РСРЦ для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей» и настоящим положением.

1.5. Структуру и количество штатных единиц отдела, а также изменения к ним утверждает директор ФГБУ «РСРЦ для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей».

1.6. В структуру отдела входят следующие должностные лица:

- начальник отдела безопасности;
- сторожа (вахтеры);

- специалист по охране труда;
- специалист по гражданской обороне;
- эколог;
- матросы - спасатели

1.7. Содержание и регламентацию работы работников отдела безопасности определяют должностные инструкции, трудовые договоры, локальные нормативные правовые акты учреждения, планы работы, графики работы и иные документы учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

2.1. Организация и осуществление работы по созданию безопасных условий образовательной деятельности, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья воспитанников и работников учреждения.

2.2. Контроль за соблюдением работниками учреждения законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, положений коллективного договора, других локальных нормативных правовых актов учреждения.

2.3. Организация и обеспечение защиты воспитанников и работников учреждения от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, технической укреплённости и антитеррористической защищённости объектов организации, формирование охраны, контрольно-пропускного и внутриобъектового режима учреждения.

2.4. Организация и контроль за выполнением воспитанников распорядка дня, режимных требований, предупреждение нарушений дисциплины и норм устава учреждения.

2.5. Проведение совместных мероприятий с другими структурными подразделениями учреждения, по вопросам профилактики самовольных уходов учащихся, организация и проведение розыскных мероприятий самовольно ушедших детей, а также оказание содействия их розыску правоохранительными органами.

2.6. Предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, как совершаемых несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних в стенах учреждения.

2.7. Выявление и пресечение фактов вовлечения воспитанников в преступную деятельность, организация совместно с учебно-воспитательной частью профилактических мероприятий по совершению несовершеннолетними правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий.

2.8. Координация деятельности структурных подразделений учреждения при выполнении задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, охране труда, предупреждения производственного травматизма и соблюдения внутреннего режима учреждения.

2.9. Координация работы по противодействию распространения идей терроризма среди воспитанников и работников учреждения, обеспечение проведение

активных информационно-пропагандистских мероприятий антитеррористической направленности.

2.10. Обеспечение выполнения мероприятий по комплексной безопасности и антитеррористической защищенности воспитанников и работников учреждения в ходе учебного процесса, эксплуатации учебно-лабораторного оборудования, производства различного вида работ и в местах проведения массовых мероприятий с участием воспитанников и работников учреждения.

2.11. Обеспечение организации контрольно-пропускного режима в учреждении, осуществление контроля за работоспособностью технических средств обеспечения охраны и оповещения.

2.12. Принятие и реализация управленческих решений в случае возникновения чрезвычайных (кризисных) ситуаций на территории и объектах учреждения, а также в случае выявления действий лиц, направленных на подготовку и совершение преступлений террористического или криминального характера.

2.13. Оказание содействия органам государственной власти и органам местного самоуправления при проведении специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий на территории учреждения или в непосредственной близости к ней по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов, обеспечению безопасности воспитанников и работников учреждения, а также по минимизации последствий террористического акта.

2.14. Обеспечение координации работ по инновационной деятельности учреждения, направленной на совершенствование учебно-методического и материально-технического обеспечения системы комплексной безопасности, антитеррористической и антикриминальной защищенности объектов.

3. ПРАВА ОТДЕЛА

3.1. Взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции отдела, с другими подразделениями учреждения, государственными и муниципальными органами, а также другими организациями.

3.2. Требовать от всех структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для выполнения функций, возложенных на отдел;

3.3. Представительствовать в установленном порядке от имени учреждения по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

3.4. Участвовать в управлении организацией, в работе коллегиальных органов управления учреждения, советов воспитанников, а также профессиональных союзов работников учреждения.

3.5. Запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами, нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих задач и функций.

3.6. Требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по охране труда и безопасности, давать распоряжения по устранению выявленных нарушений.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Отдел несет ответственность:

4.1. За несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отдел задач.

4.2. За несоблюдение законодательства в области трудового права.

4.3. За действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов воспитанников и работников учреждения и иных граждан Российской Федерации.

4.4. Работники отдела несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором.

4.5. Работники отдела могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством.

4.6. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности предусмотрен Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Отдел безопасности в процессе выполнения функций, возложенных на него, осуществляет взаимодействие со всеми подразделениями и должностными лицами учреждения. Обмен информацией осуществляется по мере необходимости в устной форме, в виде служебных записок, запросов, периодических совещаний, а также в другой эффективной форме.

Начальник отдела безопасности

А.В. Родителей

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела ОПиКР _____ А.А. Микаева

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник ОБ _____ А.В. Родителей

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Специалист по ОТ ведущий	_____	А.И. Шапа
Сторож	_____	О.М. Мазнев
Сторож	_____	И.С. Сердюк
Сторож	_____	В.Ю. Ожог
Сторож	_____	Л.И. Ташпулатов
Сторож	_____	О.В. Курилец
Сторож	_____	В.В. Бойко
Сторож	_____	П.С. Хмиль
Сторож	_____	С.Л. Бондзава