



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

П Р И К А З

« 29 » августа 2014 г.

№ 1157

Москва

**О Российском санаторно-реабилитационном центре
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, подпунктом 5.5.2 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, а также с учетом ходатайства Российского санаторно-реабилитационного центра для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от 11 июня 2014 г. № 149 п р и к а з ы в а ю:

1. Переименовать Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Утвердить в новой редакции прилагаемый устав федерального государственного бюджетного учреждения «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – устав).

3. Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – учреждение) Слабнину В.Е.:

обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

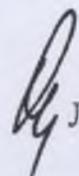
представить в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки в установленном порядке документы для переоформления лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации в связи с переименованием учреждения;

после государственной регистрации устава представить в Департамент управления сетью подведомственных организаций (Толстиковой Е.А.) и Департамент государственной политики в сфере защиты прав детей (Сильянову Е.А.) его копию, заверенную в установленном порядке.

4. Признать утратившим силу устав Российского санаторно-реабилитационного центра для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, зарегистрированный решением исполкома Евпаторийского Совета народных депутатов от 4 мая 2000 г., регистрационный № 0010014, с момента государственной регистрации устава.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент управления сетью подведомственных организаций (Толстикovu Е.А.).

Заместитель Министра

 Л.М. Огородова

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки Российской
Федерации
от «29» августа 2014 г. № 1154

Устав
федерального государственного бюджетного учреждения
«Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»
(новая редакция)

г. Евпатория
2014 г.

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для достижения социальных, культурных и образовательных целей, способствующих удовлетворению духовных и иных нематериальных потребностей граждан, а также в целях охраны здоровья граждан и в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Учреждение создано приказом Министерства образования РСФСР от 5 июня 1991 г. № 180 как Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, который приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2014 г. № 1157 переименован в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.3. Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: Россия, 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке: федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ФГБУ «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.5. Место нахождения Учреждения: 297408, Республика Крым, г. Евпатория, пр. Ленина 23/26.

1.6. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, закрепленным за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также земельными участками, предоставляемыми ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейском судах.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета,

открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральными законами).

Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.8. Учреждение обеспечивает необходимые условия для осуществления образовательной и медицинской деятельности, осуществляемой на основании лицензии, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, творческого развития и сохранения здоровья воспитанников, педагогических и других категорий работников Учреждения.

1.9. Учреждение создает необходимые условия для организации питания воспитанников и работников Учреждения.

1.10. Медицинское обслуживание воспитанников Учреждения осуществляется штатным медицинским персоналом, который несет ответственность за сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение комплекса лечебно-профилактических мероприятий, обеспечивает соблюдение режима работы Учреждения, качества питания воспитанников и соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм.

1.11. Учреждение оказывает содействие деятельности общественных объединений воспитанников, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

Воспитанники имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений воспитанников в установленном федеральным законом порядке.

1.12. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.13. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.14. Устав Учреждения, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение самостоятельно формирует свою организационную структуру, если иное не установлено федеральными законами.

1.16. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

1.17. Структурное подразделение Учреждения не является юридическим

лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Учреждения определяются положениями о них.

Положения о структурных подразделениях утверждаются директором Учреждения.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является организация оздоровительных и лечебных мероприятий, направленных на предупреждение рецидивов заболевания, повышения компенсаторных возможностей организма, улучшение общего соматического и психологического состояния детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – воспитанники), а также обучения воспитанников Учреждения.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

1) проведение комплекса оздоровительных и лечебных мероприятий, направленных на предупреждение рецидивов заболевания, повышения компенсаторных возможностей организма, улучшение общего соматического и психологического состояния детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Учреждения, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) реализация основных общеобразовательных программ - образовательных программ основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

3) реализация дополнительных общеразвивающих программ;

4) формирование общей культуры личности воспитанников Учреждения;

5) социальная адаптация воспитанников Учреждения к жизни в обществе;

6) воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе;

7) формирование здорового образа жизни у воспитанников Учреждения;

8) развитие материально-технической базы Учреждения, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;

9) медицинское обслуживание воспитанников Учреждения и работников Учреждения в лечебном подразделении Учреждения, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

10) создание для воспитанников Учреждения и работников Учреждения условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее - государственное задание), является лечебно-профилактическая и образовательная деятельность, в том числе реализация общеобразовательных программ основного общего образования и дополнительных общеразвивающих программ.

2.4. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, непосредственно направленную на достижение целей Учреждения, в соответствии с

законодательством Российской Федерации на основе договоров и государственных контрактов, заключаемых с юридическими и физическими лицами на возмездной основе, а именно:

- 1) оказание образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, которые не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств федерального бюджета.
- 3) психолого-педагогические консультации граждан;
- 4) организация физкультурно-спортивных соревнований и выступлений;
- 5) организация концертов и выставок;
- 6) курсы по обучению различным видам ремесленных навыков; создание и организация работы кружков;
- 7) оздоровительные мероприятия: создание различных групп, секций по укреплению здоровья;
- 8) создание групп по социальной адаптации детей;
- 9) создание различных студий, групп, факультетов для приобщения детей к достижениям мировой культуры;
- 10) проектная деятельность;
- 11) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;
- 12) предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимся работниками или воспитанниками Учреждения.

2.5. Деятельность, требующая в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляется Учреждением только после получения соответствующей лицензии.

2.6. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом Учреждения, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

III. Управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Органами управления Учреждения являются директор, медико-психолого-педагогический совет Учреждения, совет воспитанников.

3.3. Компетенция Учредителя установлена настоящим Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

3.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения назначается Учредителем сроком до пяти лет.

Между директором Учреждения и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

3.5. Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение целей и задач, соблюдение финансовой дисциплины, сохранность имущества Учреждения, организацию ведения бухгалтерского учета, хранение документов бухгалтерского учета, соблюдение трудовых прав работников Учреждения, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

3.6. Директор Учреждения:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждением;

2) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет Учреждение в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед медико-психолого-педагогическим советом Учреждения и представляет на его рассмотрение план работы Учреждения на очередной год;

4) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

5) представляет Учредителю предложения к государственному заданию по основному виду деятельности, осуществляемому за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, а также проект соответствующей бюджетной заявки;

6) доводит до структурных подразделений Учреждения в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетных ассигнований на выполнение федеральных инвестиционных программ, грантов;

7) устанавливает заработную плату работников Учреждения в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты); определяет ежемесячные сроки выплаты заработной платы;

8) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора Учреждения и других должностных лиц Учреждения;

9) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;

10) организует работу структурных подразделений Учреждения;

11) принимает решения о поощрении работников Учреждения и наложении на них дисциплинарных взысканий;

12) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

13) утверждает годовые планы учебной, воспитательной и опытно-экспериментальной работы Учреждения;

14) распоряжается имуществом и средствами Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

15) выдает доверенности;

16) открывает счета Учреждения;

17) закрывает счета Учреждения;

18) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, определяемом Учредителем;

19) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и медико-психолого-педагогического совета Учреждения;

20) организует работу по набору воспитанников;

21) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Учреждении, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

22) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

3.7. Директор имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий заместителям директора Учреждения и другим работникам Учреждения.

3.8. Директор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение медико-психолого-педагогического совета Учреждения, иных подразделений Учреждения.

3.9. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

3.10. Медико-психолого-педагогический совет Учреждения является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Учреждением.

3.11. В состав медико-психолого-педагогического совета Учреждения входят все медицинские и педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного и воспитательного процесса.

3.12. Председателем медико-психолого-педагогического совета Учреждения является директор.

3.13. Медико-психолого-педагогический совет Учреждения формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления Учреждением и

структурных подразделений Учреждения.

Заседания медико-психолого-педагогического совета Учреждения проводятся не реже чем 2 раза в год.

Решение медико-психолого-педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава медико-психолого-педагогического совета Учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. При равенстве голосов, голос председателя медико-психолого-педагогического совета Учреждения является решающим.

3.14. Порядок организации работы медико-психолого-педагогического совета Учреждения, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы медико-психолого-педагогического совета Учреждения, утверждаемым директором Учреждения.

3.15. К компетенции медико-психолого-педагогического совета Учреждения относятся:

1) нормативное регулирование основных вопросов организации медицинской, лечебно-профилактической и образовательной деятельности, в том числе, режима занятий воспитанников и лечебных процедур, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости воспитанников, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и воспитанниками;

2) обсуждение плана финансово-хозяйственной деятельности и внесение в него предложений;

3) заслушивание ежегодных отчетов директора Учреждения;

4) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, медицинской, лечебно-профилактической, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Учреждения;

5) рассмотрение плана работы медико-психолого-педагогического совета Учреждения;

6) принятие решения о создании и ликвидации структурных подразделений Учреждения, осуществляющих образовательную, медицинскую и лечебно-профилактическую деятельность;

7) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Учреждения;

8) принятие решения о создании попечительского совета Учреждения;

9) участие в принятии решения о создании в Учреждении общественных организаций, в том числе воспитанников;

10) рассмотрение вопросов безопасности, организации питания и медицинского динамического сопровождения воспитанников;

11) рассмотрение вопросов о представлении работников Учреждения к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоению им почетных званий;

12) принятие решения о награждении выпускников похвальными листами и почетными грамотами;

13) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции медико-психолого-педагогического совета Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

3.16. По вопросам, отнесенным к его компетенции медико-психолого-педагогического совета Учреждения вправе принимать локальные нормативные акты Учреждения в порядке, установленном настоящим уставом.

3.17. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции медико-психолого-педагогического совета Учреждения и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется медико-психолого-педагогического совета Учреждения самостоятельно.

3.18. Руководство отдельными направлениями деятельности Учреждения осуществляют заместители директора по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между заместителями, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом директора Учреждения. Приказ доводится до сведения всего коллектива Учреждения. Заместители директора Учреждения несут ответственность перед директором за состоянием дел порученных им направлений работы.

3.19. В целях учета мнения воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе воспитанников в Учреждении создается совет воспитанников, который формируется из числа представителей воспитанников Учреждения.

Совет воспитанников возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета воспитанников, а также порядок принятия советом воспитанников решений и выступления от имени Учреждения определяются Положением о совете, утверждаемым директором Учреждения.

IV. Экономика Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Учреждением из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Учреждения.

4.2. Имущество Учреждения находится в федеральной собственности. Федеральная собственность, закрепленная за Учреждением, может быть отчуждена только в установленном порядке.

Собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации

Федерации и Правительства Российской Федерации осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, переданного Учреждению.

4.3. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъяты из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

4.5. Учреждение владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

4.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без согласования с Учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Учредителем Учреждения.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия Учредителя, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытка причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.10. Учреждение в установленном порядке предоставляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

4.11. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из федерального бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.13. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетные инвестиции;

3) доходов, получаемых из всех источников финансового обеспечения деятельности Учреждения;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

7) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

8) средства, полученные от сдачи в аренду имущества Учреждения;

9) иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.14. Учреждение в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений Учреждения в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства,

реконструкции и технического перевооружения строек и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

6) осуществлять организацию досуга воспитанников и работников Учреждения (театрально-зрелищные, оздоровительные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом воспитанников) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.15. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.16. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

4.17. Учреждение вправе учреждать и выплачивать вознаграждение с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Учреждения.

4.18. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.19. Учреждение может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления другому лицу права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионный договор).

4.20. Стоимость обучения по дополнительным общеобразовательным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждением, утверждается директором Учреждения.

4.21. Учреждение ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.22. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.23. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за

грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

4.24. Учреждение осуществляет внутренний контроль за использованием средств федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.25. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины осуществляют Учредитель и органы государственной власти.

4.26. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

5.1. Принятие решения о реорганизации и ее проведение, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.2. Решение о ликвидации Учреждения принимается Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке или на основании решения суда в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику в установленном порядке.

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

5.4. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации - на архивное хранение в установленном законом порядке.

5.5. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

**МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 6 ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ**
наименование регистрирующего органа

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

01 декабря 2014 года

ОГРН 1149102201345

ГРН 1149102201345

Оригинал документа хранится в
регистрирующем (налоговом) органе

Заместитель начальника

должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

Морозов В.Б.

фамилия, имя, отчество



М.П.



Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью _____ л.
Копия верна.
Заместитель директора Департамента ут
сетью подведомственных организаций

[Handwritten signature]



Заместитель
начальника
Иштурмадуев И листях

В.Б. Морозов

пронумеровано, прошито и скреплено печатью на _____ л.