

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российский санаторно-реабилитационный центр для детей сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей»**

Принят на заседании
методического совета
ФГБУ «РСРЦ для детей-
сирот»
Протокол от 12.10. 2017
№ 1

Введён в действие приказом
ФГБУ «РСРЦ для детей-
сирот» от 20.10. 2017
№ 278 - о/д

ПЛАН РАБОТЫ

БИБЛИОТЕКИ ФГБУ «РСРЦ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ»

на 2017-2018 учебно-оздоровительный год

г. Евпатория 2017

Задачи библиотеки

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса в работе с обучающимися по ФГОС.
2. Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности.
3. Создание эффективно действующей системы информирования пользователей библиотеки.
4. Пропаганда здорового образа жизни.
5. Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников.
6. Улучшение дифференцированного обслуживания пользователей библиотеки; организация книжного фонда с учетом изменения читательских интересов.
7. Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователей.

Направления деятельности библиотеки

1. *Работа с обучающимися:*

- Уроки культуры чтения.
- Библиографические уроки.
- Информационные и прочие обзоры литературы.
- Доклады о навыках работы с книгой.

2. *Содействие в подготовке мероприятий:*

- Пропаганда культуры мира в интересах детей.
- День знаний.
- Праздник осени.
- День учителя.
- День пожилого человека.
- День матери.
- Новогодние праздники.
- Как выбрать профессию (профессиональная ориентация школьников).
- День защитника Отечества.
- Международный женский день 8 Марта.
- Праздник «Книжкина неделя».
- Майские праздники.
- Последний звонок

3. *Работа с учителями и сотрудниками:*

- Выступления на семинарах и заседаниях педсовета.
- Обзоры новинок художественной, научной, учебно-методической и учебной литературы.
- Отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки.
- Информационные обзоры на заданные темы.

4. *Оказание методической консультационной помощи педагогам, обучающимся в получении информации.*

5. *Создание условий обучающимся, учителям и иным педагогическим работникам для чтения книг и периодических изданий.*

Массовая работа

№	Содержание работы	Срок исполнения
<u>Работа с фондом учебной литературы</u>		
1	Подведение итогов движения фонда, диагностика обеспеченности обучающихся учебниками 2017-2018г.	Сентябрь - октябрь
2	Выдача и прием учебников. Обеспечение выдачи учебников в полном объеме согласно учебным программам.	Сентябрь, май – июнь
3	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.	Октябрь – декабрь
4	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников).	В течение года
5	Изучение и анализ использования учебного фонда	В течение года
6	Пополнение и редактирование картотеки учебно - методической литературы	В течение года
7	Изучение и анализ использования учебного фонда. Пополнение фонда учебной литературы.	В течение года
8	Ведение тетради выдачи учебников.	В течение года
<u>Работа с фондом художественной литературы</u>		
1	Изучение состава фонда и анализ его использования.	Декабрь
2	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	В течение года
3	Учет библиотечного фонда.	По графику инвентаризации
4	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.	По мере комплектования
5	Выдача документов пользователям библиотеки	В течение года
6	Работа с фондом: · оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей) эстетика оформления; · соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах; · проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год; · обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.	В течение года
7	Работа по сохранности фонда: · организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности; · обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке; · организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива; · обеспечение требуемого режима, систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц устраивать санитарный день;	В течение года В течение года 1 раз в месяц В течение года

	· систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	В течение года
8	Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу.	Май – июнь
	<u>Комплектование фонда периодики</u>	
1	Оформление подписки на 2 полугодие 2017 года	Май
2	Оформление подписки на 1 полугодие 2018 года	Ноябрь

Справочно – библиографическая работа

№	Содержание работы	Срок исполнения
1	Ведение картотеки учета периодический изданий, выписанных на 2017-2018 учебный год.	В течение года
2	Ведение тетради учета библиографических справок.	В течение года
3	Ведение и редактирование алфавитного каталога и картотеки учебно - методических изданий.	В течение года
4	Формирование навыков независимого библиотечного пользователя как одного из условий саморазвития личности.	В течение года
5	Составление рекомендательных списков литературы обучающимся к классным часам, юбилейным датам, праздникам.	По заявкам

Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполнения
	<u>Индивидуальная работа</u>	
1	Проведение анкетирования обучающихся по теме «Твои любимые книги».	Январь – февраль
2	Обслуживание читателей: обучающихся и сотрудников учреждения.	В течение года
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года
4	Беседы по прочитанным произведениям.	В течение года
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
6	Работа с детьми группы «Исключительные»: разбор конфликтных ситуаций; разговор по душам; беседа; привлечение к оформлению книжного фонда, ремонту книг, оказание помощи при проверке и списанию устаревшей литературы, состояния учебников и т. д.	В течение года
7	Изучение и анализ читательских формуляров.	В течение года
	<u>Работа с обучающимися</u>	
1	Проведение конкурса «Самый читающий отряд», «Самый лучший читатель» среди обучающихся.	Октябрь - май
2	Обслуживание обучающихся согласно расписанию работы библиотеки.	В течение года
3	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников	1 раз в четверть

	(результаты сообщить воспитателям).	
4	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг, разъяснение ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года
5	Рекомендации художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя.	В течение года

Выставочная деятельность

№	Содержание работы	Сроки исполнения
1	Плановые выставки: «Евпатория город 25 веков»; «Прекрасны Вы, берега Тавриды»; «Солдатами не рождаются»; «Всё начинается с любви»; «Мир сказок глазами детей»; «Мир сказок Андерсена»; «Дорога к звёздным мирам»; «Знай. Люби. Береги»; «Дети – герои войны»; «Мы заслужили это право – жить»; «Сказки Пушкина»; «Пусть всегда буду Я»; «Книги – юбиляры».	В течение года согласно тематическому планированию воспитательной работы
2	Выставки и тематические полки к юбилейным датам русских писателей.	В течение года

Профессиональное развитие работников библиотеки

1	Самообразование: Освоение информации из профессиональных журналов «Школьная библиотека», приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.	В течение года
2	Взаимодействие с городскими библиотеками.	В течение года

Учет мероприятий библиотеки

№	Наименование мероприятия	Дата проведения
1	« Сюда приходят дети - узнают про всё на свете» Экскурсия по библиотеке- беседы о правилах пользования, о сохранности книжного фонда.	Сентябрь - октябрь
2	«Мозаика Чёрного моря». Игра - угадайка	30.10.
3	«Знаете ли вы Крым?» Игра- путешествие	31.10
4	«Тайны морских глубин». Беседа	01.11.
5	Путешествие по энциклопедии «Все обо всем»	02.11.
6	130 лет со дня рождения С.Я. Маршака (1887-1964), русского поэта,	03.11.2017

	переводчика, классика детской литературы	
7	110 лет со дня рождения Астрид Линдгрен (1907-2002), известной шведской писательницы	14.11.2017
8	215 лет со дня рождения Вильгельма Гауфа (1802-1827), немецкого писателя и сказочника.	29.11.2017
9	350 лет со дня рождения Джонатана Свифта (1667-1745), английского писателя-сатирика.	30.11.2017
10	80 лет со дня рождения (род.1937) Эдуарда Успенского, русского писателя, автора повестей и рассказов для детей.	22.12.2017
11	«Новогодняя мозаика». Литературная игра	январь
12	«Из истории Нового года». Путешествие в историю праздника	январь
13	«Сколько лет Деду Морозу». Викторина	январь
14	145 лет со дня рождения М.М. Пришвина (1873-1954), писателя, прозаика, публициста	04.02.2018
15	190 лет со дня рождения Жюль Верна (1828-1905), французского писателя-путешественника	08.02.2018
16	105 лет со дня рождения С. Михалкова (1913-2009), писателя, поэта и баснописца (серия детских стихов про дядю Стёпу, и не только)	13.03.2018
17	110 лет со дня рождения Б. Полевого (1908-1981), русского советского журналиста, прозаика, киносценариста ("Повесть о настоящем человеке")	17.03.2018
	« Неделя детской книги»	
18	«Любимые книги детства». Обзор литературы	март
19	«Путешествие в мир детской поэзии». Литературная игра	март
20	«Великий сказочник Датского королевства». Беседа	апрель
21	150 лет со дня рождения Максима Горького (1868-1936), писателя и драматурга.	28.03.2018
22	175 лет со дня рождения К.М. Станюковича (1843-1903), русского писателя ("Морские рассказы", "Максимка" и др)	30.03.2018
23	«Полёт в космос». Беседа	апрель
24	«За всех маленьких в мире». Обзор литературы	май
25	«Вечно живые». Урок мужества	май
26	«За строкой поэзии А.С. Пушкина». Обзор литературы	июнь