

Договор
об организации отдыха и оздоровления ребенка

г. Евпатория

«___» _____ 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Саенко Елены Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)
именуем ___ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
именуем ___ в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка в детском оздоровительном лагере «МАКСИ+» (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (период смены с _____ по _____) отражены в Путевке, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Место оказания услуг Организацией: 297408, Республика Крым, г. Евпатория, проспект Ленина, д. 23/26.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить необходимые условия для пребывания в Организации Ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) (далее - режим лечения), в том числе наличие врача-педиатра, а также условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в Организацию законными представителями Ребенка.

2.1.4. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Организации и предоставляемым услугам.

2.1.5. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.6. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую

помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Осуществить своевременно оплату услуг по договору в размере и порядке, определенных настоящим Договором.

2.3.2. Предоставить Организации в день поступления ребенка следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
- копию СНИЛС;
- добровольное согласие на виды медицинских вмешательств;
- согласие на обработку персональных данных;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления по учетной форме № 079/у, утвержденную приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н. с указанием аллергоанамнеза и имеющихся диагнозов;

- справку об эпидемиологическом окружении, полученную не позднее 3-х дней до даты заезда в лагерь;

- копию прививочной карты или копию сертификата о прививках (дети, не привитые от дифтерии, не принимаются);

- форму № 20 - проверка на педикулез и кожных заболеваний, полученную не позднее 7-ми дней до даты заезда в лагерь;

- результаты бактериологических исследований: посев зева, носа на ВЛ, посев кала на диз. группу, полученные не позднее 7-ми дней до даты заезда в лагерь;

- результаты клинико-лабораторных исследований: общий анализ крови, общий анализ мочи, кал на я/глист, соскоб на энтеробиоз, полученные не позднее 7-ми дней до даты заезда в лагерь;

2.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых размещен на официальном сайте Организации (www.rscv-patoriya.ru/detskij-ozdorovitelnyj-lager-maksi).

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость, определенных настоящим договором услуг, отражена в Путевке и обратном талоне к Путевке, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Оплата стоимости услуг производится Заказчиком до начала смены в безналичном порядке на основании счета, подписанного руководителем и главным бухгалтером Организации. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Организации.

3.3. В течение 3 рабочих дней после получения заявки на приобретение Путевки от Заказчика, Организация составляет договор и выставляет счет на оплату, которые направляются по адресу электронной почты, указанной в заявке. Счет подлежит оплате Заказчиком в течение 3 рабочих дней. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком выставленного счета, договор считается незаключенным.

3.4. При отказе заказчика от Путевки до начала смены, а так же отказа Организации от приема Ребенка по вине Заказчика и (или) досрочного выезда Ребенка из Организации, денежные средства, оплаченные по договору, подлежат возврату на основании заявления Заказчика с учетом понесенных Организацией затрат.

3.5. Услуги считаются оказанными после подписания заявления (акта) об отъезде Ребенка по утвержденной форме по окончании смены родителями (лицами, их заменяющими); при самостоятельном отъезде подростком, достигшим 14 лет, при наличии у него нотариально заверенного согласия родителей (законных представителей) на самостоятельное передвижение по территории Российской Федерации, а так же заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя Организации.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если

Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

- представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Организация:
Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский санаторно-реабилитационный центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
Адрес места нахождения: 297408, Республика Крым, г. Евпатория, Проспект Ленина д. 23/26
ИНН/КПП 9110005664/911001001
УФК по Республике Крым
(ФГБУ «РСРЦ для детей-сирот» л/с 20756Щ82210 № 40501810435102000001 БИК 043510001

Заказчик:

(фамилия, имя и отчество) родителя

(законного представителя) ребенка
Документ, удостоверяющий личность

(наименование, номер, серия,

кем и когда выдан)
Зарегистрирован по адресу: _____

Адрес фактического проживания: _____

телефон _____

Директор _____ Е.В. Саенко
М.П. (подпись)

(подпись) / _____
(ФИО)